



ประกาศวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดพิษณุโลก
เรื่อง ขยายเวลารับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒

ตามที่วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดพิษณุโลก ได้มีประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ ตามประกาศรับสมัครเพื่อจ้างเหมาบริการ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ จำนวน ๒ อัตรา ตำแหน่ง งานการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ปฏิบัติงานกลุ่มงานสนับสนุนวิชาการ จำนวน ๑ อัตรา และงานเรียกร่องเงินชดเชยค่ารักษาพยาบาล ปฏิบัติงานกลุ่มงานบริหารทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๒ โดยกำหนดให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบสามารถสมัครได้ด้วยตนเองที่วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดพิษณุโลก ตั้งแต่วันที่ ๙ - ๒๔ เมษายน ๒๕๖๒ ในวันและเวลาราชการ (ภาคเช้า ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. และภาคบ่าย ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.) นั้น

วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดพิษณุโลก มีความประสงค์ขอขยายระยะเวลาการรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ จำนวน ๒ อัตรา ในตำแหน่ง งานการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ปฏิบัติงานกลุ่มงานสนับสนุนวิชาการ จำนวน ๑ อัตรา และงานเรียกร่องเงินชดเชยค่ารักษาพยาบาล ปฏิบัติงานกลุ่มงานบริหารทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา ไปจนถึงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ในวันและเวลาราชการ (ภาคเช้า ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และภาคบ่าย ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.) และจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่สอบ ในวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ อาคารอำนวยการ ชั้น ๑ วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดพิษณุโลก และทางเว็บไซต์ <http://www.scphpl.ac.th>

นอกนั้นให้เป็นไปตามเดิมทุกประการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒

(นางสาววิไลศักดิ์ บัวเยี่ยม)

รองผู้อำนวยการกลุ่มยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพการศึกษา
รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดพิษณุโลก



ประกาศวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดพิษณุโลก
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒

ด้วยวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดพิษณุโลก มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวน ๒ อัตรา ได้แก่ งานการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงานกลุ่มงานสนับสนุนวิชาการ และงานเรียกร้องเงินชดเชยค่ารักษาพยาบาล จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงานกลุ่มงานบริหารทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งและจำนวนที่รับสมัคร

๑.๑ ตำแหน่ง งานการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ อัตรา

- อัตราจ้าง ๒๐,๐๐๐ บาท ต่อเดือน
- ค่าประสบการณ์ด้านการสอนตั้งแต่ ๒ ปี ขึ้นไป ๒,๐๐๐ บาท
- วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี ด้านภาษาอังกฤษ และปริญญาโท ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ภาษาศาสตร์ประยุกต์ ภาษาศาสตร์ ภาษาศาสตร์ทั่วไป หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับภาษาอังกฤษ

๑.๒ ตำแหน่ง งานเรียกร้องเงินชดเชยค่ารักษาพยาบาล จำนวน ๑ อัตรา

- อัตราจ้าง ๘,๕๐๐ บาท ต่อเดือน
- วุฒิการศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขาวิชาบัญชี สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- รายละเอียดแนบท้ายประกาศ

๓. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

/๗) ไม่เป็น...

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๘) มีประสบการณ์การทำงาน มีใจรักบริการ สามารถเดินทางมาปฏิบัติงานได้สะดวก และปฏิบัติงานได้ ทั้งในและนอกเวลาราชการ

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- รายละเอียดแนบท้ายประกาศ

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

- สมัครได้ที่งานทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานบริหารทั่วไป ชั้น ๑ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดพิษณุโลก ตั้งแต่วันที่ ๙ - ๒๔ เมษายน ๒๕๖๒ ในวันและเวลาราชการ (ภาคเช้า ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. และภาคบ่าย ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.)

๕. หลักฐานและเอกสารที่ให้นำมายื่นในวันสมัครสอบ

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัคร พร้อมเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

- ๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
- ๕.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๔ สำเนาวุฒิการศึกษาและระเบียบผลการศึกษา จำนวน ๑ ชุด
- ๕.๕ ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๖ สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล, ใบ สด.๘ หรือ สด.๘๓ (เพศชาย) ฯลฯ จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๗ คะแนนสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ (ถ้ามี) จะพิจารณาเป็นพิเศษ (ตำแหน่ง งานการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ)

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก

วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดพิษณุโลก จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่สอบ ในวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ อาคารอำนวยการ ชั้น ๑ วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดพิษณุโลก และทาง <http://www.scphpl.ac.th>

๗. วิธีการคัดเลือก

หลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน	คะแนนเต็ม	วัน เวลา และสถานที่
<u>งานจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ</u> - สอบสัมภาษณ์	๑๐๐	วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเสฎฐโฐ ชั้น ๑ อาคารอำนวยการ
<u>งานเรียกร่องเงินขดเขยค้ำรักษาพยาบาล</u> - สอบสัมภาษณ์	๑๐๐	วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเสฎฐโฐ ชั้น ๑ อาคารอำนวยการ

รายละเอียดเกี่ยวกับการเลือกสรรเป็นลูกจ้างเหมาบริการ
แนบท้ายประกาศวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดพิษณุโลก ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒

๑. ชื่อตำแหน่ง งานจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ

สถานที่ปฏิบัติงาน กลุ่มงานสนับสนุนวิชาการ

อัตราค่าจ้าง ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าประสบการณ์ด้านการสอน ตั้งแต่ ๒ ปี ขึ้นไป ๒,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่เริ่มจ้าง - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ (ตามประกาศฯ ข้อ ๒)

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรภาษาอังกฤษ ดังนี้

๑) รับผิดชอบรายวิชาภาษาอังกฤษทุกหลักสูตร

- กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (มคอ.๓, มคอ.๕)
- การตัดเกรดและส่งเกรดเข้าระบบ
- จัดทำแฟ้มรายวิชา
- จัดหาเอกสาร/หนังสือประกอบการสอนของแต่ละหลักสูตร

๒) รับผิดชอบการสอนภาษาอังกฤษ

๓) ประสานและอำนวยความสะดวกให้กับอาจารย์ผู้สอนชาวต่างชาติ

- ประสานอาจารย์ผู้สอนเกี่ยวกับการจัดทำข้อสอบ
- ประสานอาจารย์ผู้สอนจัดทำแผนการสอนรายบท
- อธิบายเนื้อหาและขอบเขตของวิชาที่สอนให้กับอาจารย์ผู้สอนชาวต่างชาติ
- กำกับ ติดตาม การสอนของอาจารย์ผู้สอนชาวต่างชาติ
- ช่วยเหลือประสานงานให้กับอาจารย์ผู้สอนชาวต่างชาติ ในด้านการเป็นอยู่, การจัดทำใบอนุญาต

ทำงาน (Work Permit) และการเสียภาษี

๔) งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะงานจ้าง (ตามประกาศฯ ข้อ ๓.๒)

- วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี ด้านภาษาอังกฤษ และปริญญาโท ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาอังกฤษ ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร ภาษาศาสตร์ประยุกต์ ภาษาศาสตร์ ภาษาศาสตร์ทั่วไป หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับภาษาอังกฤษ
- บุคลิกภาพดี อธิษาศัยดี มีความอดทน
- สามารถจัดการเรียนการสอนได้
- มีทักษะการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์

๒. ชื่อตำแหน่ง งานเรียกร้อยเงินชดเชยค่ารักษาพยาบาล

สถานที่ปฏิบัติงาน กลุ่มงานบริหารทั่วไป

อัตราค่าจ้าง ๘,๕๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่เริ่มจ้าง - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ (ตามประกาศฯ ข้อ ๒)

ปฏิบัติงานการเรียกร้อยเงินชดเชยค่ารักษาพยาบาล ภายใต้การกำกับ แนะนำตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ ดังนี้

- ๑) เรียกร้อยเงินชดเชยค่ารักษาพยาบาล
- ๒) จัดทำเอกสารการเบิกจ่าย
- ๓) รวบรวมข้อมูลจากฐานข้อมูลเพื่อส่งเบิกจ่ายเงินชดเชยค่ารักษาพยาบาล
- ๔) ติดตาม ตรวจสอบ ผลการได้รับเงินชดเชยค่ารักษาพยาบาล
- ๕) ประสานงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๖) งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะงานจ้าง (ตามประกาศฯ ข้อ ๓.๒)

- วุฒิมัธยมศึกษา ปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในทุกสาขาวิชา
- บุคลิกภาพดี อัจฉริยะดี มีความอดทน
- มีทักษะการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft office